

2021 年度  
商丘市档案馆决算

二〇二二年九月

# 目 录

## 第一部分 商丘市档案馆概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

说明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 商丘市档案馆概况

## 一、部门职责

（一）负责接收、征集、整理、保管市级历史档案、革命历史档案和市直机关的现行档案及有关资料。

（二）负责商丘市重大活动档案收集工作；负责征集散存在社会上和境外的档案资料及与商丘有关的史料。

（三）负责馆藏档案资料的鉴定、编目、划控、解密、开放工作。

（四）负责市级档案的提供利用；负责档案编研出版、展览工作。

（五）负责政务公开信息接收、查阅利用工作。

（六）负责国家重点档案目录体系建设；承担档案科技项目立项、科研成果鉴定和档案科技成果推广应用等方面的事务性工作。

（七）负责历史档案抢救、修复、仿真等技术保护工作。

（八）负责电子档案的管理、馆藏档案数字化工作；负责数字档案馆建设、测试、运维与服务。

（九）负责档案库房和馆藏档案安全保障、应急处理。

（十）完成市委交办的其他任务。

## 二、机构设置

商丘市档案馆内设机构 5 个，包括：办公室、接收征集科、保管利用科、安全技术保护科、信息化科。

从决算单位构成看，商丘市档案馆部门决算包括：本级决算。

纳入本部门 2021 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，其中二级预算单位 0 个。

## 第二部分 2021 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：商丘市档案馆

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	371.93	一、一般公共服务支出	32	330.63
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	45.01
	9		九、卫生健康支出	40	6.25
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	

	19		十九、住房保障支出	50	21.01
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	371.93	<b>本年支出合计</b>	58	402.90
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	30.96	年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	402.90	<b>总计</b>	62	402.90

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。



## 收入决算表

公开 02 表

部门：商丘市档案馆

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		371.93	371.93					
201	一般公共服务支出	312.48	312.48					
20126	档案事务	312.48	312.48					
2012601	行政运行	243.48	243.48					
2012602	一般行政管理事务	69.01	69.01					
208	社会保障和就业支出	38.46	38.46					
20805	行政事业单位养老支出	38.46	38.46					
2080501	行政单位离退休	27.17	27.17					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.29	11.29					
210	卫生健康支出	1.66	1.66					
21011	行政事业单位医疗	1.66	1.66					
2101101	行政单位医疗	1.66	1.66					
221	住房保障支出	19.33	19.33					
22102	住房改革支出	19.33	19.33					
2210201	住房公积金	19.33	19.33					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

部门：商丘市档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		402.90	333.89	69.01			
201	一般公共服务支出	330.63	261.62	69.01			
20126	档案事务	330.63	261.62	69.01			
2012601	行政运行	261.62	261.62				
2012602	一般行政管理事务	69.01		69.01			
208	社会保障和就业支出	45.01	45.01				
20805	行政事业单位养老支出	45.01	45.01				
2080501	行政单位离退休	27.17	27.17				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.84	17.84				
210	卫生健康支出	6.25	6.25				
21011	行政事业单位医疗	6.25	6.25				
2101101	行政单位医疗	6.25	6.25				
221	住房保障支出	21.01	21.01				
22102	住房改革支出	21.01	21.01				
2210201	住房公积金	21.01	21.01				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：商丘市档案馆

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	371.93	一、一般公共服务支出	33	330.63	330.63		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	45.01	45.01		
	9		九、卫生健康支出	41	6.25	6.25		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				

	17		十七、援助其他地区支出	49			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50			
	19		十九、住房保障支出	51	21.01	21.01	
	20		二十、粮油物资储备支出	52			
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53			
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54			
	23		二十三、其他支出	55			
	24		二十四、债务还本支出	56			
	25		二十五、债务付息支出	57			
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58			
	<b>本年收入合计</b>	371.93	<b>本年支出合计</b>	59	402.90	402.90	
年初财政拨款结转和结余	28	30.96	年末财政拨款结转和结余	60			
一般公共预算财政拨款	29	30.96		61			
政府性基金预算财政拨款	30			62			
国有资本经营预算财政拨款	31			63			
<b>总计</b>	32	402.90	<b>总计</b>	64	402.90	402.90	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：商丘市档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
<b>合计</b>		<b>402.90</b>	<b>333.89</b>	<b>69.01</b>
201	一般公共服务支出	330.63	261.62	69.01
20126	档案事务	330.63	261.62	69.01
2012601	行政运行	261.62	261.62	
2012602	一般行政管理事务	69.01		69.01
208	社会保障和就业支出	45.01	45.01	
20805	行政事业单位养老支出	45.01	45.01	
2080501	行政单位离退休	27.17	27.17	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.84	17.84	
210	卫生健康支出	6.25	6.25	
21011	行政事业单位医疗	6.25	6.25	
2101101	行政单位医疗	6.25	6.25	
221	住房保障支出	21.01	21.01	
22102	住房改革支出	21.01	21.01	
2210201	住房公积金	21.01	21.01	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：商丘市档案馆

金额单位：万元

人员经费				公用经费				
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	257.34	302	商品和服务支出	48.93	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	108.92	30201	办公费	19.65	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	14.62	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	80.51	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.84	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.25	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	21.01	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	8.19	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	27.62	30215	会议费		31012	拆迁补偿	

30301	离休费	20.00	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	7.17	30217	公务接待费	0.33	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	2.40	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.45	30229	福利费	2.45	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.71	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	16.04			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	6.35			
人员经费合计			284.96		公用经费合计		48.93	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：商丘市档案馆

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用 车购置 费	公务用车 运行费				小计	公务用 车购置 费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.60		3.00		3.00	0.60	2.04		1.71		1.71	0.33

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：商丘市档案馆

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

### 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

## **一、收入支出决算总体情况说明**

2021 年度收、支总计均为 402.90 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 63.22 万元，增加 18.61%。主要原因：在职人员增加工资增加。

## **二、收入决算情况说明**

2021 年度收入合计 371.93 万元，其中：财政拨款收入 371.93 万元，占 100%。

## **三、支出决算情况说明**

2021 年度支出合计 402.90 万元，其中：基本支出 333.89 万元，占 82.87%；项目支出 69.01 万元，占 17.13%。

## **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2021 年度财政拨款收、支总计均为 402.90 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 63.22 万元，增加 18.61%。主要原因：在职人员增加工资增加。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 402.90 万元，占支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 96.66 万元，增加 31.56%。主要原因是人员增加，工资金额增加。

### **（二）结构情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 402.90 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 330.63 万元，

占 82.06%；社会保障和就业支出 45.01 万元，占 11.17%；卫生健康支出 6.25 万元，占 1.55%；住房保障支出 21.01 万元，占 5.22%。

### （三）具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 402.90 万元，支出决算为 402.90 万元，完成年初预算的 100%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）行政运行（项）。年初预算为 261.62 万元，支出决算为 261.62 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

2. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 69.01 元，支出决算为 69.01 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 27.17 万元，支出决算为 27.17 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 17.84 万元，支出决算为 17.84 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 6.25 万元，支出决算为 6.25 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 21.01 万元，支出决算为 21.01 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 333.89 万元。其中：人员经费 284.96 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、对个人和家庭的补助支出、离休费、退休费、奖励金；公用经费 48.93 万元，主要包括：办公费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## **七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 3.6 万元，支出决算为 2.04 万元，完成预算的 56.67%。2021 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是厉行节约，减少公用支出。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元；公务用车购置及运行费支出决算 1.71 万元，占 83%；公务接待费支出决算 0.33 万元，占 17%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费年初预算为 3 万元，支出决算为 1.71 万元，完成年初预算的 57.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是厉行节约，减少公用支出。其中：

公务用车购置支出 0 元，购置 0 辆车。与上年度持平。

公务用车运行支出 1.71 万元。主要用于车辆燃油、维修及保养费用。2021 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费年初预算为 0.6 万元，支出决算为 0.33 万元。其中：

外宾接待支出 0 万元。2020 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.33 万元。2021 年共接待国内来访团组 1 个、来宾 20 人次（不包括陪同人员）。

## 八、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况。

按照分权制衡、运作独立、公开透明的原则，逐步建立并优化行政事业单位法人治理结构。明确单位各利益相关者

的权利、义务与责任，构建以公益目标为导向、内部激励机制完善、外部监管制度健全的规范合理的治理结构和运行机制，实现决策、执行和监督的有效制衡，形成行政事业单位独立运作、自我发展、自我约束、自我管理的现代运行新模式。将内部控制的理念融合到预算绩效管理中，实现预算绩效管理与内部控制的融合推进。

### **(二) 项目绩效自评结果。**

对于预算执行中发现的偏离绩效目标的情况，尽快纠偏；对预算执行中提出的预算调整事项，严格履行预算调整程序等。

### **(三) 以单位为主体开展的重点绩效评价结果。**

定期组织预算执行情况考核，对预算执行情况进行动态监控，发挥绩效管理的激励约束作用。

## **九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

## **十、机关运行经费支出情况说明**

2021 年度机关运行经费年初预算为 48.93 万元，支出决算为 48.93 万元，完成年初预算的 100%。

## **十一、政府采购支出情况说明**

2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出

总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

## **十二、国有资产占用情况说明**

2021 年期末，我单位共有车辆 1 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。



## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出

国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。